**ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ**

**по вопросу «Мониторинг иностранного финансирования»**

**(*в рамках Налогового кодекса Республики Казахстан от 25.12.2017г.*)**

1. ***Вопрос.*** *«Какие нововведения в налоговом законодательстве предусмотрены по иностранному финансированию в рамках Налогового кодекса от 25.12.2017г.?»*

**Ответ.** Обязанности лиц и (или) структурных подразделений юридических лиц при получении, расходовании денег и (или) иного имущества от иностранных государств, международных и иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранцев, лиц без гражданства (*далее – иностранные источники*) в отдельных случаях установлены **статьей 29** Налогового кодекса РК. Порядок представления указанными лицами отчетности по формам 017.00, 018.00 установлен приказами Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года №№ 241 и 242**. Концептуальных изменений в установленном порядке нет.

1. ***Вопрос.*** *«Какие действия необходимо предпринять при наличии факта финансирования из иностранных источников?»*

 **Ответ.** Вслучае, когда деятельность получателя денег (или) иного имущества от иностранных источников направлена на нижеуказанные цели, возникает обязанность представлять в органы государственных доходов отчетность по формам 017.00, 018.00, в порядке, по форме и в сроки, установленные приказами Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года № 241, 242**.

 - оказание юридической помощи, в том числе правовое информирование, защиту и представительство интересов граждан и организаций, а также их консультирование;

      - изучение и проведение опросов общественного мнения, социологических опросов, за исключением опросов общественного мнения и социологических опросов, проводимых в коммерческих целях, а также распространение и размещение их результатов;

      - сбор, анализ и распространение информации, за исключением случаев, когда указанная деятельность осуществляется в коммерческих целях.

1. ***Вопрос.*** *«В какой статье Налогового кодекса РК можно узнать про отчетность иностранного финансирования?»*

 ***О*твет. Пунктом 1 статьи 29** Налогового кодекса РК определены обязанности налогоплательщика в порядке, по форме и в сроки, установленные уполномоченным органом, представлять отчетность о получении и расходовании денег (или) иного имущества от иностранных источников. Порядок, формы (017.00, 018.00) и сроки установлены приказами Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года №№ 241, 242**.

1. *Вопрос. «Сведения ф.018.00 сдавать в органы государственных доходов тогда, когда есть факт получения и расходования денег и (или) имущества иного имущества, полученных от иностранных источников?»*

 **Ответ**. Да, когда есть факт получения и (или) расходования денег и (или) имущества иного имущества, полученных от иностранных источников, в случае, когда деятельность получателя направлена на цели, установленные **пунктом 1 статьи 29** Налогового кодекса РК. Порядок составления (заполнения) и представления отчетности ф.018.00 установлен приказом Министра финансов РК **от 20.02.2018г. № 242**. Согласно порядку при отсутствии данных, подлежащих отражению, указанная отчетность представляется с нулевыми значениями. Представление отчетности прекращается в случае полного расходования полученных денег и (или) иного имущества.

1. ***Вопрос.*** *«Кто должен представлять отчетность по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00)?»*

 ***О*твет.** Согласно **пункту 1 статьи 29** Налогового кодекса РК отчетность по формам 017.00, 018.00 обязаны представлять лица и (или) структурные подразделения юридического лица – получатели денег (или) иного имущества от иностранных источников, в случае, когда их деятельность направлена на цели, установленные указанной статьей Налогового кодекса.

1. ***Вопрос.*** *«Какие категории лиц освобождаются от представления отчетности по иностранному финансированию?»*

 ***О*твет.** Согласно **пункту 1 статьи 29** Налогового кодекса РК от представления отчетности по формам 017.00, 018.00 освобождаются следующие лица:

 1) государственные учреждения;

 2) лица, занимающие ответственные государственные должности, лица, уполномоченные на выполнение государственных функций, депутаты Парламента РК и маслихатов, за исключением депутатов маслихатов, осуществляющих свою деятельность на неосвобожденной основе, военнослужащие, сотрудники правоохранительных и специальных государственных органов при выполнении должностных обязанностей;

 3) банки второго уровня, организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, страховые организации;

 **4) налогоплательщики, подлежащие налоговому мониторингу**;

 5) организации дошкольного и среднего образования, организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, а также автономные организации образования и международные школы;

 **6) деньги и (или) иное имущество, полученные в связи с осуществлением деятельности лиц, занимающихся частной практикой, арбитров, оценщиков, аудиторов**;

 7) субъекты квазигосударственного сектора;

 8) дипломатические и приравненные к ним представительства иностранного государства, консульские учреждения иностранного государства, аккредитованные в РК, а также на их сотрудников;

 9) деньги и (или) иное имущество, направленные на развитие национальных, технических и прикладных видов спорта, поддержку и стимулирование физической культуры и спорта, а также предназначенные для проведения спортивных мероприятий, в том числе международных спортивных соревнований, спортивно-массовых мероприятий;

 10) деньги и (или) иное имущество, получаемые на основании международных договоров РК;

 11) деньги и (или) иное имущество, получаемые в целях оплаты лечения или прохождения оздоровительных, профилактических процедур;

 12) деньги и (или) иное имущество, получаемые в виде выручки по внешнеторговым контрактам;

 13) деньги и (или) иное имущество, получаемые за организацию и осуществление международных перевозок, оказание услуг международной почтовой связи;

      14) деньги и (или) иное имущество, получаемые в рамках заключенных в соответствии с законодательством РК инвестиционных контрактов;

      15) суммы дивидендов, вознаграждений, выигрышей, ранее обложенные индивидуальным подоходным налогом у источника выплаты, при наличии документов, подтверждающих удержание такого налога у источника выплаты;

      16) иные установленные Правительством РК случаи.

1. ***Вопрос.*** *«Коммерческие предприятия, получающие выплаты за предоставление услуг, включая юридическую помощь, от зарубежных компаний, обязаны ли заполнять, и представлять в органы государственных доходов отчетность по формам 017.00, 018.00 согласно пункту 1 статьи 29 Налогового кодекса?»*

 **Ответ.** Согласно **пункту 1 статьи 29** Налогового кодекса РК требования по предоставлению отчетности распространяются на физических и юридических лиц и (или) структурных подразделений юридического лица, получивших деньги и (или) иное имущество от иностранных источников на виды деятельности, установленные указанной статьей Налогового кодекса РК.

В этой связи, если указанная деятельность осуществляется в коммерческих целях, то обязательства по заполнению и представлению отчетности по формам 017.00, 018.00 отсутствуют.

1. ***Вопрос.*** *«В каком случае лицо, получившее деньги от международной организации, обязано представлять отчетность по иностранному финансированию формы 018.00?»*

 **Ответ.** В случае, предусмотренном в **подпункте 1 пункта 1 статьи 29** Налогового кодекса РК, то есть в случае, когда деятельность получателя денег и (или) иного имущества направлена на цели, установленные указанной статьёй Налогового кодекса.

      В данном случае лицо также должно уведомить органы государственных доходов о получении денег от международной организации, представив отчетность формы 017.00 в порядке и сроки, установленные приказом Министра финансов РК от 20.02.2018г. № 241.

1. ***Вопрос.*** *«Нужно ли страховой организации при наличии факта получения денег от иностранной организации сдавать отчетность по иностранному финансированию?»*

 **Ответ.** Нет, согласно **пункту 1 статьи 29** Налогового кодекса.

1. ***Вопрос.*** *«Мы, структурное подразделение юридического лица-резидента РК, который не наделил нас никаким решением уведомлять органы государственных доходов о получении денег от иностранной организации, в этом случае нужно ли нам сдавать отчетность по форме 017.00?»*

 **Ответ.** Нет, согласно пункту 2 Правил, установленных приказом Министрафинансов РК **от 20.02.2018г. № 241**. В данном случае обязательство по представлению отчетности ф.017.00 несет юридическое лицо-резидент РК, являющееся получателем денег от иностранной организации.

1. ***Вопрос.*** *«Иностранная компания перечисляет деньги своему постоянному учреждению (ПУ), который в свою очередь перечисляет эти средства резиденту РК в рамках 3-х сторонней сделки. Кто должен сдавать отчетность форм 017.00 и 018.00?»*

 **Ответ.** Обязательства по представлению отчетности ф.017.00 и 018.00 возникают у резидента РК. У ПУ возникают обязательства по представлению отчетности ф.018.00 в случае, если ПУ и резидент РК – получатели денег осуществляют деятельность, указанную в **пункте 1 статьи 29** Налогового кодекса РК.

1. ***Вопрос.*** *«Какая минимальная сумма финансирования, требующая представления отчетности (формы 017.00, 018.00)?»*

**Ответ.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, физические и юридические лица и (или) структурные подразделения юридического лица, получающие деньги и (или) иное имущество от иностранных источников, обязаны в установленные сроки представлять органам государственных доходов по месту нахождения/жительства сведения о получении/расходовании, по заключенным с иностранными источниками сделкам на сумму, превышающую 1 тенге.

1. ***Вопрос.*** *«В какие сроки представляется отчетность по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00)?»*

 **Ответ.** Порядок, формы и сроки представления отчетности о получении и расходовании денег и (или)иногоимущества, полученных от иностранных источников, установлены приказами Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года №№ 241, 242**.

 Согласно порядку отчетность по формам 017.00, 018.00 представляется в следующие сроки:

1. Уведомление (ф.017.00) с видом «основное»:

 в случае **получения денег и (или) имущества от иностранных источников** – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем **получения** (*прим. заключения сделки*);

1. Уведомление (ф.017.00) с видом «дополнительное»:

 в случае внесения изменений в условия **получения ранее денег и (или) иного имущества от иностранных источников** в части изменения суммы получения (*прим. указанной в договоре*), сроков исполнения обязательств – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем внесения изменений в условия **получения**;

 в случае возврата **полученных денег и (или) иного имущества** – в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем **возврата** (*прим. расторжения сделки*);

 3) Сведения (ф.018.00) с видом «основные» - ежеквартально, не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

 4) Сведения (ф.018.00) с видом «дополнительные»:

 в случае **возврата денег и (или) иного имущества иностранному источнику** – в течение срока исковой давности, установленной **статьей 48** Налогового кодекса РК;

 при внесении изменений - в течение срока исковой давности, установленной **статьей 48** Налогового кодекса РК.

1. ***Вопрос.*** *«Что является налоговым периодом по отчетности иностранного финансирования (формы 017.00, 018.00)?»*

 ***О*твет.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, налоговым периодом для представления отчетности формы 017.00 является 10 рабочих дней со дня, следующего за днем полученияденег и (или)иногоимущества от иностранных источников (*прим. заключения сделки о получении*). Налоговым периодом для представления отчетности формы 018.00 является календарный квартал, не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

1. ***Вопрос.*** *«Согласно статье 29 Налогового кодекса представление отчетности предусмотрено при осуществлении деятельности «сбор, анализ и распространение информации». Если НПО занимается одним из подвидов этой деятельности, например, сбором, должна ли представляться отчетность в этом случае?»*

 **Ответ*.*** Да. **Статья 29** Налогового кодекса РК не предусматривает разделение указанных в пункте 1 данной статьи видов деятельности на основную и дополнительную, соответственно, обязанность возникает также и в том случае, если НПО занимается одним из подвидов указанной деятельности.

1. ***Вопрос.*** *«Куда представлять отчетность по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00), в какой государственный орган?»*

 ***О*твет.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, отчетность по формам 017.00, 018.00 представляют органам государственных доходов по месту жительства/нахождения получателя денег и (или) иного имущества, полученных от иностранных источников.

1. ***Вопрос.*** *«Требуется ли проставления печати в отчетности ф.017.00, 018.00, предоставляемой уполномоченным представителем (физическим лицом на основании доверенности) и подписывающий данные формы отчетности от своего имени, при том, что физическое лицо не имеет своей печати?»*

**Ответ.** Согласно пункту 1 **статьи 16** Налогового кодекса РК налогоплательщик (налоговый агент) вправе участвовать в отношениях, регулируемых налоговым законодательством РК, через законного или уполномоченного представителя, если иное не предусмотрено данным пунктом. Печать со своим наименованием должно иметь юридическое лицо, за исключением юридических лиц, которые являются субъектами частного предпринимательства (п.2 ст.33 Гражданского кодекса РК (Общая часть)). При осуществлении своей деятельности индивидуальный предприниматель вправе использовать печать (п.4 ст.33 Предпринимательского кодекса РК).

В этой связи, из указанных выше норм законодательства РК следует, что при предоставлении отчетности юридического лица по доверенности уполномоченному представителю - физическому лицу не требуется заверять отчетность печатью, поскольку не предусмотрено законодательством РК.

1. ***Вопрос. «****Считается ли форма отчетности (018.00), сданная уполномоченным представителем по доверенности без проставления печати, представленной в органы государственных доходов ?»*

**Ответ.** Правила составления (заполнения) и представления отчетности формы 018.00установлены приказом Министра финансов РК **от 20 февраля 2018 года № 242**. Пунктом 14 Правил определен перечень оснований, по которым отчетность ф.018.00 считается не представленной в органы государственных доходов. Одним из оснований является нарушение требования Налогового кодекса РК относительно *подписи и заверения печатью (при ее наличии) отчетности*.

В данном случае, из указанной выше нормы Правил следует, что отчетность формы 018.00, представленная в органы государственных доходов уполномоченным представителем по доверенности без проставления печати, является не представленной.

1. ***Вопрос.*** *«Предусмотрено ли налоговым законодательством Республики Казахстан приостановление (продление, возобновление) представления и отзыв отчетности по иностранному финансированию (ф.017.00, 018.00)?»*

**Ответ**. Нет, поскольку согласно нормам Налогового кодекса РК отчетность ф.017.00 и 018.00 не относится к налоговой отчетности согласно пункту 2 **статьи 206** Налогового кодекса РК.

1. ***Вопрос.*** *«В каких случаях работник органа государственных доходов может отказать в принятии отчетности по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00)?»*

 **Ответ.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, отчетность по формам 017.00, 018.00 считается не представленной в органы государственных доходов, если:

 - не указан код органа государственных доходов;

 - не указан или неверно указан ИИН (индивидуальный идентификационный номер), БИН (бизнес-идентификационный номер);

 - не указано или неверно указано наименование субъекта, передавшего деньги и (или) иное имущество;

 - сведения, составленные на бумажном носителе, не подписаны физическим лицом, руководителем юридического лица и (или) структурного подразделения юридического лица, а также не заверены печатью (при его наличии).

 В указанных случаях работник органа государственных доходов может отказать в принятии отчетности по формам 017.00, 018.00.

1. ***Вопрос.*** *«Каким способом можно сдать отчетность по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00)?»*

 **Ответ.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, отчетность по формам 017.00, 018.00 представляется по выбору:

 в явочном порядке – на бумажном носителе;

в электронной форме, допускающей компьютерную обработку информации – посредством системы приема и обработки налоговой отчетности.

 В первом случае отчетность представляется в Центрах оказания услуг органов государственных доходов по районам, городам и районам в городах.

 Во втором - через Кабинет налогоплательщика, информационную систему «СОНО НП». Доступ к ним на официальном портале Комитета государственных доходов МФ РК (kgd.gov.kz) и в Терминалах налогоплательщиков, размещенных в Центрах оказания услуг органов государственных доходов по районам, городам и районам в городах.

1. ***Вопрос.*** *«Где на сайте уполномоченного органа находятся бланки отчетности (формы 017.00, 018.00) для сдачи на бумаге и информационно-разъяснительный материал по иностранному финансированию?»*

 **Ответ**. На официальном сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов РК ([kgd.gov.kz](http://kgd.gov.kz/ru/section/formy-nalogovoy-otchetnosti)) по следующему пути: Деятельность → Мониторинг иностранного финансирования → Инфографика. Разъяснение изменений. Видеоролики. Вопросы-ответы.

1. ***Вопрос.*** *«Могу ли я сдать отчетность по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00) посредством почтовой связи?»*

 **Ответ*.*** Нет. Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, отчетность по формам 017.00, 018.00 представляется в явочном порядке – на бумажном носителе и в электронной форме.

1. ***Вопрос.*** *«Какой документ является подтверждением сдачи отчетности по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00) в электронном виде?»*

 **Ответ.** Согласно порядку, установленному приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**, документами, подтверждающими принятие или непринятие отчетности по формам 017.00, 018.00 являются:

 по форме 017.00 - подтверждение о принятии или непринятии уведомления органом государственных доходов;

 по форме 018.00 - подтверждение о принятии или непринятии сведений органом государственных доходов.

1. *Вопрос. «Если возникли технические вопросы и проблемы при сдаче отчетности по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00) в электронном виде посредством СОНО и Кабинета налогоплательщика, куда в этом случае можно обратиться за помощью?»*

 **Ответ.** В соответствии **с подпунктами 1 и 4 пункта 2 статьи 19** Налогового кодекса РК органы государственных доходов обязаны соблюдать права налогоплательщика (налогового агента), в пределах своей компетенции осуществлять разъяснение и давать комментарии по возникновению, исполнению и прекращению налогового обязательства. В этой связи, в случае обращения налогоплательщика в орган государственных доходов с проблемой сдачи отчетности, сотрудник органа государственных доходов обязан дать разъяснение с рекомендациями налогоплательщику обратиться на Службу поддержки пользователей СОНО/КНП органов государственных доходов РК (адрес: sonosd@mgd.kz) либо совместно с данной Службой поддержки разрешить возникшую проблему. Учитывая изложенное, в случае возникновения технических вопросов/проблем при сдаче отчетности ф.017.00, 018.00 посредством СОНО/КНП необходимо обращаться в Службу поддержки пользователей СОНО/КНП на электронный адрес sonosd@mgd.kz, в случае не разрешения проблемы – в орган государственных доходов по месту представления отчетности.

1. ***Вопрос.*** *«Два налогоплательщика сдали отчетность ф.017.00, после сдачи выяснилось, что не должны были представлять данную отчетность, т.к. не соответствует 3-м целям деятельности, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 29 Налогового кодекса. Какие действия налогоплательщиков в данной ситуации?»*

**Ответ.** В описанной ситуации необходимо в орган государственных доходов, куда была подана ф.017.00 с видом «основное», предоставить уведомление указанной формы с видом «дополнительное» (с «минусовыми» значениями).

1. ***Вопрос.*** *«Физическое лицо получило от иностранца имущество в виде транспорта, оргтехники и др., подпадающее под виды деятельности согласно статье 29 Налогового кодекса. В данной ситуации как долго будет представляться отчетность ф.018.00, и когда прекратится её представление в органы государственных доходов?»*

**Ответ.**Согласно порядку, установленному приказом Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года № 242**, представление отчетности ф.018.00 прекращается в случае полного расходования денег и (или) иного имущества, полученных от иностранных источников. При отсутствии данных, подлежащих отражению в отчетности, отчетность представляется с нулевыми значениями.

1. ***Вопрос.*** *«НПО-резидент получает членские взносы от разных зарубежных организаций в разные периоды. Какова периодичность представления отчетности ф.017.00, 018.00, и в какие сроки?»*

**Ответ.** Представление отчетности ф.017.00 - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем **получения** членских взносов (*прим. заключения сделки о получении*). Представление отчетности ф.018.00 – ежеквартально не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного расходования членских взносов.

1. ***Вопрос.*** *«Каков порядок заполнения отчетности по иностранному финансированию (формы 017.00, 018.00)?»*

 **Ответ.** Порядок составления (заполнения) и представления отчетности по формам 017.00, 018.00 установлен приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**. При заполнении отчетности на бумажном носителе в первую очередь необходимо руководствоваться данным порядком.

 При заполнении отчетности в электронной форме в информационных системах «Кабинет налогоплательщика», «СОНО НП» реализованы функции, *не позволяющие* отправить отчетность форм 017.00, 018.00 в случае наличия ошибок заполнения, и *предупреждающие* функции о не заполнении обязательных строк.

То есть функционал информационных систем предусматривает проверку корректности заполнения форм 017.00, 018.00, которая производится при выборе функции «Проверить заполнение» - ошибки по незаполненным обязательным строкам отражаются в Протоколе ошибок, подлежащий исправлению. Также существует мастер построчных предупреждающих подсказок в нижней части каждого листа формы, который описывает незаполненные строки.

Кроме того, при выборе функции «Отправить в ОГД» незаполненные строки выделяются красной подсветкой, для их заполнения и отправки формы в орган государственных доходов. При наличии ошибок заполнения в системах срабатывает блокировка, не позволяющая отправить отчетность в орган государственных доходов.

1. ***Вопрос.*** *«Каким образом в отчетности ф.018.02 отражать расходы по содержанию здания, административные расходы, ФОТ и т.д.?»*

**Ответ.** В отчетности ф.018.02 необходимо отражать все расходы общей суммой, поскольку расходы связаны с видами деятельности, определенными в **пункте 1 статьи 29** Налогового кодекса РК.

1. ***Вопрос*.** *«Если сделка о получении денег из иностранных источников заключена в устной форме (нет подтверждающего документа), как в этом случае заполнять графы L «Дата документа* ***о получении денег и (или) иного имущества****» и M «Номер документа* ***о получении денег и (или) иного имущества****» в отчетности формы 017.00?»*

**Ответ**. В графе L необходимо указывать дату заключения сделки о получении, в графе М – «0 (нуль)» согласно реализованного в информационной системе форматно-логического контроля (ФЛК) при заполнении отчетности ф.017.00 и отправке в орган государственных доходов. ФЛК предназначен для оказания помощи лицам в заполнении отчетности, не преследует цели проведения камерального контроля и разработан согласно Правилам составления (заполнения) и представления отчетности ф.017.00, утвержденным приказом Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года № 241**.

1. ***Вопрос.*** *«В случае, если деньги из иностранных источников получены в 1 квартале, при этом их расходование в 3 квартале, каким образом отражать деньги в отчетности ф.018.00?»*

**Ответ*.*** Порядок составления (заполнения) и представления отчетности по формам 017.00, 018.00 установлен приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**. Согласно порядку, при отсутствии данных, подлежащих отражению, отчетность ф.018.00 представляется с нулевыми значениями. Представление данной отчетности прекращается в случае полного расходования полученных денег. В этой связи, в отчетности ф.018.00 за 1 квартал получение денег отражается в форме 018.01, при этом форма 018.02 - с «нулевыми» значениями. За 2 квартал – формы 018.01 и 018.02 сдаются с «нулевыми» значениями. За 3 квартал форма 018.01 - с «нулевыми» значениями, в форме 018.02 – отражается расходование полученных денег.

1. ***Вопрос.*** *«Нельзя ли объединить все формы отчетности по иностранному финансированию (ф.017.00, 018.00) в одну, поскольку отдельные казахстанские и зарубежные организации отмечают сложность форм отчетности и отсутствия методических рекомендаций по их заполнению?»*

 **Ответ**. Приказами Министра финансов РК от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242** утверждены формы отчетности 017.00, 018.00 по иностранному финансированию, *Правила заполнения к ним* и представления в органы государственных доходов. Вместе с тем, **в течение 2018 года планируется внесение изменений/дополнений в установленный порядок, в том числе введение единой формы отчетности по иностранному финансированию**.

1. ***Вопрос.*** *«Компания должна после поступления денег в течение 10-ти дней сдать уведомление ф.017.00. В этой форме суммы указываются на дату заключения сделки, а деньги поступают ежемесячно фиксированной суммой. В этом случае, как представлять отчетность ф.017.00?»*

**Ответ:** При заполнении отчетности ф.017.00, 018.00 необходимо руководствоваться Правилами, утвержденными приказами Министра финансов Республики Казахстан от **20 февраля 2018 года №№ 241, 242**. Согласно Правилам уведомление ф.017.00 сдается после получения (*прим. заключения сделки о получении*) денег и (или) иного имущества от иностранных источников в течение 10 рабочих дней по деньгах (иному имуществу), подлежащих получению из иностранных источников. О фактически полученных деньгах (ином имуществе) заполняются и представляются ежеквартально сведения ф.018.00 за тот налоговый период (квартал), в котором эти деньги получены, но могут быть израсходованы в другом периоде (квартале). Представление ф.018.00 прекращается в случае полного расходования полученных денег и (или) иного имущества.