### Внутренний конкурс среди государственных служащих Министерства финансов Республики Казахстан для занятия вакантной административной государственной должности корпуса «Б»

**Общие квалификационные требования ко всем участникам конкурсов:**

**для категории С-3:** высшее образование;  
      наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, стратегическое мышление, лидерство, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции;  
      опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:  
      1) не менее трех лет стажа государственной службы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий А-4, B-4, С-4, C-O-4, D-4, D-O-3 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;  
      2) не менее четырех лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий А-4, B-4, С-4, C-O-4, D-4, D-O-3 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;  
      3) не менее четырех лет стажа государственной службы, в том числе не менее двух лет на должностях не ниже среднего начальствующего состава правоохранительных или младшего офицерского состава специальных государственных органов центрального либо областного уровней;  
      4) не менее четырех лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее двух лет на руководящих должностях;\*  
      5) завершение обучения по программам послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;  
      6) наличие ученой степени.\*

**для категории С-4:** высшее образование;  
      наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции;  
      опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:  
      1) не менее двух лет стажа государственной службы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий B-5, С-5, C-O-5, D-4, D-O-4 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;  
      2) не менее трех лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий B-5, С-5, C-O-5, D-4, D-O-4 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;  
      3) не менее трех лет стажа государственной службы, в том числе не менее двух лет на должностях не ниже среднего начальствующего состава правоохранительных или младшего офицерского состава специальных государственных органов центрального либо областного уровней;  
      4) не менее четырех лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории;\*  
      5) завершение обучения по программам высшего и послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;  
      6) наличие ученой степени.\*

**Должностной оклад административных государственных служащих:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **В зависимости от выслуги лет** | |
| **min** | **max** |
| С-3 | **154 071** | **208 205** |
| С-4 | **138 249** | **186 552** |

# Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, 010000, г.Астана, ул. Бейбітшілік 10, телефон для справок: (7172) 70-99-35 электронный адрес: e.gafiyatulina@kgd.gov.kz объявляет внутренний конкурс на занятие вакантных административных государственных должностей корпуса «Б»:

**1. главный эксперт Управления методологии неторгового оборота Департамента таможенной методологии, категория С-4 (1 единица)**

**Функциональные обязанности**

Разработка методологии по неторговому обороту и вопросам, касающимся таможенной процедуры таможенного транзита; предоставление разъяснений по вопросам таможенного транзита и неторгового оборота; внесение предложений по совершенствованию методологии неторгового оборота и таможенного транзита; проведение анализа и мониторинга совершения таможенных операций в неторговом обороте.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право или технические науки и технологии или естественные науки. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Знание законодательства Евразийского экономического союза в сфере таможенного дела и таможенного законодательства Республики Казахстан. Знание других отраслей законодательства, относящихся к компетенции Департамента.

**2. главный эксперт Управления методологии таможенной стоимости Департамента таможенной методологии, категория С-4 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Своевременное и качественное исполнение поручений руководства; обеспечение своевременности и полноты применения способов и мер принудительного взыскания задолженности, осуществление аналитической работы по вопросам принудительного взыскания задолженности, формирование и размещение на сайте уполномоченного органа сведений о должниках, объявлений, а также иной информации в целях обеспечения прозрачности процедуры банкротства, внесение замечаний и предложений в нормативные правовые акты, разрабатываемые Комитетом государственных доходов;внесение предложений руководству по вопросам, относящимся к компетенции Управления; оказание практической и методологической помощи нижестоящим органам государственных доходов в организации работы по вопросам, входящим в компетенцию Управления; рассмотрение и подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц, государственных органов, территориальных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию Управления; соблюдение трудовой дисциплины и Кодекса чести государственного служащего; неразглашение сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: право или социальные науки, экономика и бизнес. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства Желательно знание налогового, таможенного законодательства, а также законодательства о реабилитации и банкротстве. Другие обязательные знания

**3. заместитель руководителя Управления тарифного регулирования и посттаможенного контроля Департамента таможенного контроля, категория С-3 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Организация работы в Управлении; Организация таможенного контроля, взаимодействие в пределах компетенции с Всемирной таможенной организацией; Евразийской экономической комиссией и таможенными органами других стран; осуществление в пределах компетенции таможенного администрирования в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и Республики Казахстан; обеспечение исполнения таможенного законодательства ЕАЭС, таможенного законодательства Республики Казахстан и иного законодательства Республики Казахстан в части соблюдения правил определения таможенной стоимости товаров, классификации и определения страны происхождения товаров, тарифного регулирования; организация работы по осуществлению таможенного администрирования в части проведения таможенных проверок, совершенствование таможенного администрирования по вопросам таможенных проверок, и выявления, предупреждения и пресечения таможенных правонарушений, осуществление таможенного контроля после выпуска товаров.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: право или социальные науки, экономика и бизнес или технические науки и технологии. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Желательно знание таможенного и налогового законодательства. Другие обязательные знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории.

**4. руководитель Управления анализа и статистики Департамента анализа, статистики и управления рисками, категория С-3 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Общее руководство и координация деятельности управления по вопросам анализа и исполнения плана поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет, ведения налоговой статистики и специальной таможенной статистики Республики Казахстан, таможенной статистики внешней торговли Республики Казахстан. Организация реализации поручений руководства, разработка предложений по стратегии развития сферы деятельности управления, принятие мер по улучшению качества работы управления, организация взаимодействия с другими министерствами и ведомствами, органами государственного управления и власти; организация обмена опытом, информации и сотрудничества.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: технические науки и технологии или социальные науки, экономика и бизнес или право, гуманитарные науки. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Обязательно: знание налогового и таможенного законодательства. Желательно: знание налогового и таможенного законодательства, статистики в деятельности налоговых и таможенных органов, основ it-технологий, продвинутый пользователь программ MS Office.

**5. заместитель руководителя Управления анализа и статистики Департамента анализа, статистики и управления рисками, категория С-3 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Координация деятельности закрепленных главных экспертов и экспертов Управления по вопросам анализа и исполнения плана поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет, ведения налоговой статистики и специальной таможенной статистики Республики Казахстан, таможенной статистики внешней торговли Республики Казахстан, осуществления эконометрического анализа, осуществления интеллектуального анализа данных с целью выявления новых областей рисков, формирования новых, модернизации действующих критериев таможенных и налоговых рисков, формирования и реализации функциональных требований к аналитическим приложениям и системам Комитета, внедрения элементов data mining, text mining в аналитическую деятельность Департамента. Организация реализации поручений руководителя управления, разработка предложений по стратегии развития сферы деятельности управления, принятие мер по улучшению качества работы управления, организация взаимодействия с другими министерствами и ведомствами, органами государственного управления и власти; организация обмена опытом, информации и сотрудничества в пределах компетенции.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: технические науки и технологии или социальные науки, экономика и бизнес или право, гуманитарные науки. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Обязательно: знание налогового и таможенного законодательства, навыки работы на ПК. Желательно знание основ статистики, эконометрики и математического моделирования, системного анализа, иностранных языков (преимущественно английского и/или китайского).

**6. заместитель руководителя Управления камерального контроля Департамента анализа, статистики и управления рисками, категория С-3 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Общее руководство работой и координация деятельности Управления; участие в коллегиях центрального аппарата государственных доходов, презентация отчета по направлениям деятельности Управления; обозначение приоритетов развития Управления и контроль за их реализацией; организация контроля за сроками и качеством исполнения поручений Главы государства, Администрации Президента и других вышестоящих организаций; организация и совершенствование налогового администрирования по вопросам камерального контроля юридических лиц-резидентов Республики Казахстан, за исключением крупных налогоплательщиков состоящие на мониторинге, недропользователей, а также непроизводственных платежей, в том числе с использованием информационных систем; осуществление контроля и координация деятельности территориальных подразделений государственных доходов; представление в пределах своей компетенции интересов Комитета в международных, государственных, межведомственных структурах и иных организациях, участие в разработке проектов нормативных правовых и правовых актов Республики Казахстан.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право или технические науки и технологии. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Желательно знание налогового и таможенного законодательства, статистики, вопросов камерального контроля налоговой отчетности, системы управления рисками в деятельности налоговых и таможенных органов, основ it-технологий, продвинутый пользователь программ MS Office. Другие обязательные знания.

**7. главный эксперт Управления методологии Департамента методологии налогообложения, категория С-4 (2 единицы: 1 постоянная, 1 временная до 18.07.2018г.)**

**Функциональные обязанности:** Организация, планирование и координация работы Управления по разработке и подготовке позиции Комитета в части разъяснения и совершенствования норм налогового законодательства Республики Казахстан по порядку исчисления и уплаты корпоративного подоходного налога, индивидуального подоходного налога, налога на добавленную стоимость, социального налога и других обязательных платежей в бюджет; разработки форм налоговой отчетности по компетенции.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право или технические науки и технологии или естественные науки. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Желательно знание налогового и таможенного законодательства. Другие обязательные знания.

**8. заместитель руководителя Управления непроизводственных платежей Департамента методологии налогообложения, категория С-3 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Осуществление общего руководства Управления; определение функциональных обязанностей работников Управления, а также порядок их взаимодействия; осуществление контроля за исполнением поручений руководства Комитета, контрольных и иных документов, находящихся на исполнении в Управлении; осуществление взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами РК по вопросам, входящим в компетенцию Управления в порядке, установленном законодательством; обеспечение трудовой и исполнительной дисциплин в Управлении в соответствии с законодательством Республики Казахстан; выполнение иных обязанностей, предусмотренных Законом «О государственной службе» и возложенных на него в соответствии с поручениями руководства Комитета; организация семинаров по вопросам совершенствования методов работы, изучения налогового законодательства, участие в работе по внесению изменений и дополнений в налоговое законодательство.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Желательно знание налогового законодательства. Другие обязательные знания

**9. главный эксперт Управлению администрирования косвенных налогов Департамента налогового контроля, категория С-4 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Организация и обеспечение в установленном порядке и сроки исполнение поступивших на рассмотрение поручений Главы государства, Мажилиса Парламента Республики Казахстан, Сената Парламента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, государственных органов Республики Казахстан, руководства Министерства финансов Республики Казахстан (далее – МФ РК) и Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – Комитет), запросов налогоплательщиков; осуществление и обеспечение участия в рабочих группах по разработке проектов законодательных актов Республики Казахстан, нормативных правовых актов в части совершенствования администрирования НДС и акцизов; разработка методических рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию управления: администрирование возврата превышения НДС, акцизов, НДС на импорт в рамках ТС; проведения обследований субъектов на предмет соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции, к производству табачных изделий; осуществление подготовки и освещения в средствах массовой информации вопросов по налогообложению в пределах компетенции управления; обеспечение получения от управлений Комитета и территориальных органов государственных доходов необходимых сведений и материалов; осуществление взаимодействия с государственными органами Республики Казахстан, структурными подразделениями МФ РК и управлениями Комитета; в пределах своей компетенции проведение работы по защите информации, составляющей государственную, служебную тайну; рассмотрение обращений налогоплательщиков по вопросам, входящим в компетенцию Управления; участие в проверках контрольно-экономической работы территориальных органов государственных доходов в части компетенции Управления; обеспечение исполнения иных обязанностей, возложенных на него в соответствии поручениями руководства Комитета; проведение и участие в проведении методологической работы с территориальными органами государственных доходов и налогоплательщиками; участие в разработке и согласовании проектов международных договоров по вопросам, относящимся к компетенции Управления; осуществление аналитического контроля в пределах компетенции управления, в том числе путем проведения налоговых проверок в территориальных органах государственных доходов.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право или технические науки и технологии. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Кодекс «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс).

**10. главный эксперт главный эксперт Управления налогового аудита Департамента налогового контроля, категория С-4 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:** Организация и обеспечение в установленном порядке и сроки исполнение поступивших на рассмотрение поручений Главы государства, Мажилиса Парламента Республики Казахстан, Сената Парламента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, государственных органов Республики Казахстан, руководства Министерства финансов Республики Казахстан (далее – МФ РК) и Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – Комитет); осуществление и обеспечение участия в рабочих группах по разработке проектов законодательных актов Республики Казахстан, нормативных правовых актов в части совершенствования налоговых проверок; разработка методических рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию управления; обеспечение получения от управлений Комитета и территориальных органов государственных доходов необходимых сведений и материалов; осуществление взаимодействия с государственными органами Республики Казахстан, структурными подразделениями МФ РК и управлениями Комитета; в пределах своей компетенции проведение работы по защите информации, составляющей государственную, служебную тайну, участие в проверках контрольно-экономической работы территориальных органов государственных доходов в части компетенции Управления. Обеспечение в пределах компетенции Управления полноты поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет при осуществлении налогового контроля в части проведения налоговых проверок; организация контроля налогового аудита налоговых органов, в том числе посредством информационной системы «Электронный контроль налогового аудита»; совершенствование налогового администрирования по вопросам налоговых проверок, в том числе с использованием информационных систем; организация и участие в проведении налоговых проверок по вопросу правильности исчисления и своевременности уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет, а также соблюдения иного законодательства, в том числе с правоохранительными органами; изучение налогового и иного законодательства, участие в работе по внесению изменений и дополнений в налоговое законодательство, участие в осуществлении взаимодействия с другими государственными органами по вопросам Управления; рассмотрение обращений налогоплательщиков в пределах компетенции Управления; изучение материалов и сведений, касающихся юридических и физических лиц на предмет выявления и анализа налоговых правонарушений, применения схем уклонения от уплаты налогов; по результатам аналитической работы внесение предложений по устранению причин и условий, способствовавшим совершению налоговых правонарушений и созданию схем уклонения от уплаты налогов.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: социальные науки, экономика и бизнес или право, бухгалтерский учет и аудит. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Кодекс «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс). Другие обязательные знания (МСФО, управленческий учет, аудит, бухгалтерский учет).

Срок приема документов **3 рабочих дня со дня последней публикации объявления о проведении внутреннего конкурса.**

Сотрудники территориальных подразделений могут представлять сканированные документы на электронный адрес: e.gafiyatulina@kgd.gov.kz (Гафиятулина Эльмира).

Для участия в отборе требуются:

а) заявление по форме, согласно приложению (см. ниже);

б) послужной список, заверенный кадровой службой.

К рассмотрению конкурсной комиссией принимаются документы, переданные гражданами нарочным порядком, высланные ими по почте или в электронном виде на адрес электронной почты (e.gafiyatulina@kgd.gov.kz) в сроки приема документов (их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования, в случае не предоставления документов в указанный сроки, кандидат для участия в конкурсе не допускается).

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Кандидаты, участвующие во внутреннем конкурсе и допущенные к собеседованию, проходят его в Комитете государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, 010000, г.Астана, ул. Бейбітшілік 10, телефон для справок: (7172) 70-99-35 в течение трех дней со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

**Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии на ее заседание приглашаются наблюдатели.**

В качестве наблюдателей на заседании конкурной комиссии могут присутствовать депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов всех уровней, представители средств массовой информации, аккредитованные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, других государственных органов, общественных объединений (неправительственных организаций), коммерческих организаций и политических партий, сотрудники уполномоченного органа.

Для присутствия на заседании конкурсной комиссии в качестве наблюдателя лицо регистрируется в службе управления персоналом (кадровой службе) не позднее одного рабочего дня до начала проведения собеседования. Для регистрации лицо предоставляет в службу управления персоналом (кадровую службу) копию документа, удостоверяющего личность, оригиналы или копии документов, подтверждающих принадлежность к организациям.

По согласованию с лицом, руководителем соответствующего государственного органа (ответственным секретарем), на заседание конкурсной комиссии приглашаются эксперты. В качестве экспертов выступают лица, не являющиеся работниками государственного органа, объявившего конкурс, имеющие опыт работы в областях, соответствующих функциональным направлениям вакантной должности, в том числе в научной сфере, а также специалисты по отбору и продвижению персонала, государственные служащие других государственных органов, депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов.

Приложение 2

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности корпуса «Б»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(государственный орган)

**Заявление**

      Прошу допустить меня к участию в конкурсе на занятие вакантной  
административной государственной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      С основными требованиями Правил проведения конкурса на занятие  
административной государственной должности корпуса «Б» и формирования  
конкурсной комиссии ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и  
обязуюсь их выполнять.  
      Отвечаю за подлинность представленных документов.

      Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      Адрес и контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (подпись)                     (Ф.И.О. (при его наличии))

      «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.