### Внутренний конкурс среди государственных служащих Министерства финансов Республики Казахстан для занятия вакантной административной государственной должности корпуса «Б»

**Общие квалификационные требования ко всем участникам конкурсов:**

**для категории С-1:** высшее образование;

 наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, стратегическое мышление, лидерство, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции;  
      опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:

    1) не менее пяти лет стажа государственной службы либо шести лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее одного года работы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий А-2, B-2, C-2, C-O-1, D-1, D-O-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А» или политических государственных должностях;  
      2) не менее шести лет стажа государственной службы, в том числе не менее двух лет на должностях старшего начальствующего состава правоохранительных или специальных государственных органов центрального уровня;  
      3) не менее шести лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее двух лет на должностях руководителей организаций и их заместителей;\*  
      4) не менее трех лет стажа государственной службы, в том числе не менее одного года работы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий А-2, B-2, C-2, C-O-1, D-1, D-O-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А» или политических государственных должностях при завершении обучения по программам послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;  
      5) не менее трех лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории при наличии ученой степени.\*

**Должностные оклады административных государственных служащих:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **В зависимости от выслуги лет** | |
| **min** | **max** |
| С-1 | **228 192** | **308 143** |

# Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, 010000, г.Астана, ул. Бейбітшілік 10, телефон для справок: (7172) 70-99-35 электронный адрес: e.gafiyatulina@kgd.gov.kz объявляет внутренний конкурс на занятие вакантных административных государственных должностей корпуса «Б»:

1. **Директор департамента таможенного контроля, категория С-1 (1 единица)**

**Функциональные обязанности:**

Общее руководство работой и координация деятельности Департамента; участие в коллегиях центрального аппарата государственных доходов, презентация отчета по направлениям деятельности Департамента; обозначение приоритетов развития Департамента и контроль за их реализацией; организация контроля за сроками и качеством исполнения поручений Главы государства, Администрации Президента и других вышестоящих организаций;организация и совершенствование технологии таможенного контроля, в том числе с использованием информационных технологий, контроль применения таможенных процедур, контроль таможенной очистки товаров, контроль таможенной стоимости, контроль правильности определения номенклатуры и страны происхождения товаров, контроль соблюдения запретов и ограничений, контроль за объектами интеллектуальной собственности, контроль за деятельностью в сфере таможенного дела, контроль за перемещением товаров физическими лицами, контроль перемещения транспортных средств международной перевозки и организации работы пунктов пропуска; осуществление контроля и координация деятельности территориальных подразделений государственных доходов; представление в пределах своей компетенции интересов Комитета в международных, государственных, межведомственных структурах и иных организациях, участие в разработке проектов нормативных правовых и правовых актов Республики Казахстан, а также актов Евразийского экономического союза.

**Требования к участникам конкурса:** Образование высшее: право или социальные науки, экономика и бизнес или технические науки и технологии. Желательно наличие сертификатов о периодической переподготовке на курсах по повышению квалификации. Знание законодательства Республики Казахстан, предусмотренного программой тестирования на занятие административной государственной должности, определенной приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 30 декабря 2015 года № 12639), Стратегии «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства. Желательно знание таможенного законодательства. Другие обязательные знания.

Срок приема документов **3 рабочих дня со дня последней публикации объявления о проведении внутреннего конкурса.**

**С 19 по 21 июля 2016 года включительно, в течение 3 рабочих дней.**

Сотрудники территориальных подразделений могут представлять сканированные документы на электронный адрес: e.gafiyatulina@kgd.gov.kz

Для участия в отборе требуются:

а) заявление по форме, согласно приложению (см. ниже);

б) послужной список, заверенный кадровой службой.

К рассмотрению конкурсной комиссией принимаются документы, переданные гражданами нарочным порядком, высланные ими по почте или в электронном виде на адрес электронной почты (e.gafiyatulina@kgd.gov.kz), либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov» в сроки приема документов (их оригиналы представляются не позднее чем за один день до начала собеседования, в случае не предоставления документов в указанный сроки, кандидат для участия в конкурсе не допускается).

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Кандидаты, участвующие во внутреннем конкурсе и допущенные к собеседованию, проходят его в Комитете государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, 010000, г.Астана, ул. Бейбітшілік 10, телефон для справок: (7172) 70-99-35 в течение трех рабочих дней со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

**Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии на ее заседание приглашаются наблюдатели.**

В качестве наблюдателей на заседании конкурной комиссии могут присутствовать депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов всех уровней, представители средств массовой информации, аккредитованные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, других государственных органов, общественных объединений (неправительственных организаций), коммерческих организаций и политических партий, сотрудники уполномоченного органа.

Для присутствия на заседании конкурсной комиссии в качестве наблюдателя лицо регистрируется в службе управления персоналом (кадровой службе) не позднее одного рабочего дня до начала проведения собеседования. Для регистрации лицо предоставляет в службу управления персоналом (кадровую службу) копию документа, удостоверяющего личность, оригиналы или копии документов, подтверждающих принадлежность к организациям.

По согласованию с лицом, руководителем соответствующего государственного органа (ответственным секретарем), на заседание конкурсной комиссии приглашаются эксперты. В качестве экспертов выступают лица, не являющиеся работниками государственного органа, объявившего конкурс, имеющие опыт работы в областях, соответствующих функциональным направлениям вакантной должности, в том числе в научной сфере, а также специалисты по отбору и продвижению персонала, государственные служащие других государственных органов, депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов.

Приложение 2

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности корпуса «Б»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(государственный орган)

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на занятие вакантной  
административной государственной должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С основными требованиями Правил проведения конкурса на занятие  
административной государственной должности корпуса «Б» и формирования конкурсной комиссии ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

Отвечаю за подлинность представленных документов.

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

                                       «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Язык проведения собеседования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_